

1. Diagnosi	2
2. Contingut del Pla d'obertura	
a. Organització dels grups estables	3
b. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	8
c. Organització de les entrades i sortides	9
d. Organització de l'espai d'esbarjo	9
e. Relació amb la comunitat educativa	10
f. Servei de menjador	10
g. Pla de neteja	11
h. Extraescolars i acollida matinal	15 i 16
i. Activitats complementàries: sortides i colònies	17
j. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	17
k. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19	17
l. Seguiment del pla	20
3. Concrecions per a l'educació primària i l'ESO	
a. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre.	21
b. Matèries optatives i altres activitats a l'ESO.	21
4. Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut	23
Distanciament, higiene i ú de la mascareta	
a. Requisits d'accés als centres educatius	24
b. Control de símptomes	25

1. DIAGNOSI

Un cop finalitzat el curs 2019/20 i arribat el moment de fer balanç, l'Equip Directiu de l'Escola Maria Cortina considera que s'ha pogut compensar amb solvència tota la problemàtica que el tancament d'escoles suposava tant a nivell acadèmic com a nivell emocional per a la nostra comunitat educativa.

El valor principal de la nostra escola són les nostres famílies i abans de redactar el pla d'organització del curs 2020/21 volem deixar constància de l'orgull que suposa per als membres del cos docent el poder comptar amb un col·lectiu de pares i mares que ha estat sincronitzats i col·laborant amb tots nosaltres.

Les famílies van estar pendents de totes les instruccions que els vam transmetre a partir de la 2a quinzena de març i van saber adaptar-se a les circumstàncies i a les noves metodologies a l'hora d'impartir docència i gràcies a això es va poder finalitzar un curs aportant la major qualitat educativa possible.

Es va vetllar per fer un molt bon acompanyament emocional i des del primer moment es van prioritzar les sessions de treball on-line amb cada grup classe on es pogués interactuar d'una manera diària amb tots els nens i nenes que integren la nostra Escola.

Un cop tot l'alumnat es va familiaritzar amb les Google Classroom i la plataforma Zoom les classes i el contacte amb les famílies van ser molt àgils.

Les conclusions són que aquests contextos virtuals han de continuar estant presents en la nostra Escola tot i que es pugui mantenir una presencialitat absoluta i, en el cas de trobar-nos amb una altra situació d'emergència que obligués a confinar-nos, la resposta de cara a les famílies i a l'alumnat de com continuariem funcionant serà molt ràpida i efectiva.

Com s'acostuma a dir, de situacions de crisi les persones surten més reforçades i aquesta crec és la conclusió que traiem els que dirigim l'Escola.

Dins del nostre dia a dia el curs 2020/21 incorporarà dins de la seva acció tutorial reflexions al voltant de tot el viscut per la nostra societat durant el període de confinament i es buscaran espais per poder reflexionar sobre les nostres emocions i reforçar-les en cas de futurs escenaris no desitjables.

Incorporarem dinàmiques enfocades a trobar els possibles punts febles que el confinament pogués haver generat acadèmicament i emocionalment parlant a tot el nostre alumnat amb unes bones avaluacions inicials, entrevistes amb les famílies i reunions d'anàlisi setmanals del professorat corresponent als diferents nivells i s'establiran dinàmiques de treball personalitzades per tal d'assolir les competències que es considerin no es van poder treballar amb la suficient solvència.

En aquest Pla exposem el com ens organitzarem en cas de confinament parcial o tancament dels centre.

2. CONTINGUTS DEL PLA D'OBERTURA.

El proper curs 2020/21 representa una novetat i un repte per a la nostra escola.

Dins d'un escenari de pandèmia hem sabut incorporar altres formats i escenificar noves maneres de treball que han permès mantenir el ritme correcte per poder finalitzar amb èxit el curs. El compromís, l'alt grau de professionalitat i la imaginació de tot el col·lectiu han estat presents durant el confinament i tot el que es va introduir durant el 3r trimestre ha estat altament valorat per les nostra comunitat educativa.

Tots estem d'acord en que l'activitat presencial constitueix l'opció més desitjable i confiem en poder-la mantenir al llarg de tot el curs 2020/21. No obstant això, la docència virtual la considerem un complement necessari davant d'aquest escenaris viscuts i l'escola la tindrà ben present davant dels escenaris que la vida ens presenti.

Tots els nostres esforços es centraran en poder mantenir el 100% de presencialitat de tot l'alumnat al llarg de tot el curs i es vetllarà amb rigorositat a l'hora d'aplicar les normes de distanciament, neteja i desinfecció, distribució de l'alumnat i l'assignació dels espais.

El gran objectiu serà normalitzar al màxim tota la nostra activitat lectiva seguint les directrius que el Departament traslladi a tots els centres educatius sense oblidar el suport emocional de tot l'alumnat.

Els grups es mantindran estables anualment o trimestralment i comptaran amb uns clars referents segons les diferents etapes educatives, sempre amb l'objectiu de vetllar per una bona traçabilitat de tots els grups en el cas que es detectés alguna simptomatologia compatible amb la COVID-19.

En relació als recursos humans, l'Escola estarà pendent de tots els ajuts que el Departament ens pugui proporcionar doncs el poder comptar amb més recursos humans serà la clau per a poder gestionar amb garanties aquest escenari.

a. Organització dels grups estables:

EDUCACIÓ INFANTIL

P3	Mantenir el grup a 23 amb 1 mestra referent (Anna Lizano)
P4	25 alumnes amb 1 mestra referent (Carme López)
P5	25 alumnes amb 1 mestra referent (Maria Llauredó)

Els grups comptaran amb un clar referent i, tal i com indicarà l'horari, es mantindran les sessions de música, plàstica, psicomotricitat i llengua estrangera tot i que presumiblement el nombre d'hores es reduirà en relació a altres cursos doncs la plantilla amb la que comptem i tenint en compte que tres mestres especialistes hauran d'esdevenir tutores dels grup híbrids de primària obliga a aquesta reducció (o bé l'Escola rep per art del Departament d'Educació una dotació de docents de suport).

Optem per mantenir la ràtio de 23 alumnes a P3 doncs l'aula compta amb els suficients metres per garantir la distància de seguretat i es tracta d'un grup que s'incorpora per primera vegada a un centre educatiu i les diferències en relació al nivell maduratiu amb els altres dos grups d'educació infantil és significativa.

En cas de que la situació ho necessités podríem organitzar un quart grup híbrid amb alumnat de P4 i P5, assignat a la coordinadora d'etapa el rol de tutora.

L'alumnat d'aquest grup híbrid rotaria cada trimestre aprofitant els parèntesis que les vacances de Nadal i Setmana Santa ens donaran. Les programacions estaran sincronitzades i molt ben cohesionades doncs en cap moment el fet de pertànyer a aquest grup híbrid ha de ser considerat un desavantatge educatiu.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

CICLE INICIAL		Nombre alumnes	Espai
1r	1 mestra referent (Maria Cabré)	25 alumnes	Aula ordinària
2n	1 mestra referent (Ana Rodríguez)	25 alumnes	Aula ordinària

CICLE MITJÀ		Nombre alumnes	Espai
3r A	1 mestra referent (Elvira Benet)	18 alumnes	Aula ordinària
4t A	1 mestra referent (Carme Olivé)	18 alumnes	Aula ordinària
Grup híbrid 3r/4t	1 mestra referent (Judit Cabacés)	17 alumnes	Aula música

CICLE SUPERIOR		Nombre alumnes	Espai
5è	1 mestra referent (Laura Carceller)	18 alumnes	Aula ordinària
6è	1 mestra referent (Elisenda Colom)	19 alumnes	Aula ordinària
Grup híbrid 5è/6è	1 mestra referent (Helena Gonçalves)	18 alumnes	Biblioteca

En el cas del grups híbrids de l'etapa de primària incorporem una mestra especialista amb funcions de tutora de grup i al llarg del primer trimestre també comptarem amb una estudiant de la URV en pràctiques realitzant tasques de suport a les tutores.

L'estabilitat d'aquests grups híbrids serà trimestral i pertànyer a aquest grup mai serà un desavantatge doncs tots els infants passaran un trimestre en ell.

Els períodes de vacances de Nadal i Setmana Santa ens donen uns marges sanitaris de temps suficients per poder materialitzar aquestes rotacions.

Els plantejaments i les programacions pedagògiques seran molt curoses amb aquest grup híbrid i s'analitzarà al llarg de tot el curs el nivell d'adquisició de les diferents competències, mantenint un estret contacte amb les famílies.

En cas de que la situació ho necessités podríem organitzar un tercer grup híbrid amb alumnat de 1r i 2n, assignat a una mestra especialista el rol de tutora.

Aquesta descripció de grups de primària s'acostaria més a la nostra normalitat i considerem és la més assumible tenint en compte la nostra infraestructura.

Els 8 grups de primària comptaríem amb una tutora referent generalista i al dia d'avui tindríem 6 mestres especialistes que donarien resposta al volum d'hores dedicades a les àrees que normalment imparteixen.

És evident que a l'assignar a dues docents especialistes el rol de tutores la seva jornada implicarà una disminució d'hores d'aquestes especialitats per la qual cosa estarem pendents dels diferents ajuts que el Departament ens pugui facilitar.

ESO

Dins d'aquesta etapa educativa el grups es troben amb ràtios de 30 alumnes i es garanteixen les distàncies mínimes obligatòries de seguretat de tot l'alumnat i els grups seran estables durant tot el curs.

Si la situació COVID empitjorés, en els grups de **2n** i **3r** d'ESO optaríem per una modalitat d'ensenyament **sincrònica** ja que són els dos grups més nombrosos..

Dividirem aquests dos grups i tothom rebrà les explicacions corresponents però en dos espais diferents. La divisió de grup garantirà l'equitat i la inclusivitat en tot moment i **no es formaran grups homogenis per nivells d'aprenentatge**.

Tots els grups comptaríem amb un docent que vetllaria per la correcta connectivitat i faria el suport necessari per garantir el seguiment de la lliçó i la resolució dels dubtes que puguin sorgir durant les explicacions.

El professorat responsable de l'àrea alternaria les seves sessions amb els dos grups per tal que l'alumnat no tingués la sensació de pèrdua del referent i cada trimestre aplicaríem un sistema de rotació seguint els esquemes que comentem en relació al grup híbrid de cicle mitjà.

Volem deixar constància que l'Escola a data d'avui no ha rebut cap dotació de docents dins d'aquesta etapa educativa i en cas de trobar-nos en períodes de quarantena no podríem tenir un substitut.

Grups	Alumnes	Docents		PAE		Espais	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
	Nombre	Nombre i nom	Nombre	Nombre i suport	Nombre i suport	Nom	Nom (horari)
P3	23	1 / Anna Lizano	1 / Sònia Aymamí	1 / Gemma Cots	ONCE (1 cop cada 15 dies)	Aula P3	
P4	25	1 / Carme López	2 / Sònia Aymamí	1 / Gemma Cots	0	Aula P4	
P5	25	1 / Maria Llauredó	2 / Sònia Aymamí i Ricard Notario	1 / Gemma Cots	0	Aula P5	Reus Deportiu
1r	17	1 / Maria Cabré	4 / M. Alberich, R. Notario, S. Aymamí i C. Garrit	1 / Ana Rodríguez		Aula 1r	Reus Deportiu
2n	16	1 / Glòria Morelló	4 / M. Alberich, R. Notario, S. Aymamí i C. Garrit	1 / Ana Rodríguez		Aula 2n	Reus Deportiu
3r	18	1 / Elvira Benet	4 / M. Alberich, R. Notario, S. Aymamí i C. Garrit	1 / Ana Rodríguez		Aula 3r	Reus Deportiu
4t	18	1 / Carme Olivé	4 / M. Alberich, R. Notario, S. Aymamí i C. Garrit	1 / Ana Rodríguez		Aula 4t	Reus Deportiu
Grup híbrid 3r/4t	17	1 / Judit Cabacés	4 / M. Alberich, R. Notario, S. Aymamí i C. Garrit	1 / Ana Rodríguez		Biblioteca	Reus Deportiu
5è	18	1 / Laura Carceller	4 / M. Alberich, R. Notario, S. Aymamí i C. Garrit	1 / Ana Rodríguez		Aula 5è	Reus Deportiu
6e	19	1 / Elisenda Colom	4 / M. Alberich, R. Notario, S. Aymamí i C. Garrit	1 / Ana Rodríguez		Aula 6è	Reus Deportiu
Grup híbrid 5è / 6è	18	1 / Helena Gonçalves	4 / M. Alberich, R.	1 / Ana Rodríguez		Aula de música	

			Notario, S. Aymamí i C. Garrit				
1 ESO	28	1 / Òscar Laguardia	8 / professorat responsable de les diferents àrees del currículum ESO	1 / Carol Tricaz	0	Aula 1r ESO	Laboratori Aula taller Reus Deportiu Aula d'informàtica Antiga biblioteca
2n ESO	33 alumnes dividits en 2 grups. Treball sincrònic	1 / M. Josep Escurriola	8 / professorat responsable de les diferents àrees del currículum ESO	1 / Carol Tricaz		Aula 2n ESO	Laboratori Aula taller Reus Deportiu Aula d'informàtica Antiga biblioteca
3r ESO	33 alumnes dividits en 2 grups. Treball sincrònic	1 / Jordi Vilanova	8 / professorat responsable de les diferents àrees del currículum ESO	1 / Carol Tricaz		Aula 3r ESO	Laboratori Aula taller Reus Deportiu Aula d'informàtica Antiga biblioteca
4t ESO	27	1 / Xavier Vigil	8 / professorat responsable de les diferents àrees del currículum ESO	1 / Carol Tricaz		Aula 4t ESO	Laboratori Aula taller Reus Deportiu Aula d'informàtica Antiga biblioteca

b. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

L'atenció a la diversitat ha estat un puntal a la nostra Escola i ha estat present en tots els projectes de direcció però si dividim grups i hem d'optimitzar els nostres recursos de cara al curs 2020/21 comptarem amb poques hores per poder atendre a aquell alumnat amb TEA, síndrome de Down, dislèxies, TDAH, ..., que fins ara comptaven a un volum d'hores en exclusivitat.

De cara al curs 2020/21, l'Escola disposarà de menys hores d'atenció a la diversitat en relació a altres cursos doncs la creació de nous grups o la sincronització lectiva implicarà que part de la plantilla que dedicava la seva jornada a atenció a la diversitat hagi de ser ubicada en altres tasques docents i haver de gestionar la dinamització pedagògica d'altres grups.

A falta de saber si podrem comptar amb l'acostumada subvenció de vetllador/a, el professorat especialista dedicarà, un cop distribuïdes les hores lectives de les seves àrees curriculars, un determinat nombre d'hores a tasques de suport per a aquell alumnat que té un Pla Individualitzat o ha estat objecte d'un seguiment específic durant aquests últims cursos i que no hauria de perdre per poder seguir amb les majors garanties possibles la seva escolarització.

En el cas que arribés la subvenció de vetlladora s'assignaria a l'atenció de l'alumnat amb dictamen de l'EAP objecte de la demanda i aquesta esdevindria un molt bon suport per a la mestra referent del grup on esta escolaritzat aquest alumnat.

En el mateix instant en que s'obri el període de demanda per comptar amb l'ajut d'una vetlladora l'Escola farà els tràmits.

En relació als **especialistes externs** ens coordinarem amb ells tan aviat aquests es posin en contacte amb el centre i estableixin el pla de treball tal i com hem fet tots els cursos.

Algunes de les mestres han dedicat històricament part de la seva ajornada laboral a atendre les diferents necessitats educatives que tenim al centre però davant dels propers escenaris hauran de dedicar aquestes hores a una atenció directa en àrees del currículum per poder cobrir totes les àrees dels diferents àmbits d'aquest en tots els cursos i en tots els nous grups generats com a conseqüència del desdoblaments.

La nostra visió és que no podrem atendre la diversitat amb tota la cura que hem fet durant tots aquests últims anys.

Com he dit abans no sabem a mitjans de juliol si el Departament ens assignarà més dotacions de mestres i poder d'aquesta manera tenir una visió més optimista en aquest punt o haurèm de traslladar a les famílies d'aquest alumnat que aplicarem les dinàmiques de treball adaptades en un context diferent.

c. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Per tal de mantenir un flux d'entrada i sortida d'alumnat mantenint les mesures de seguretat es farà l'entrada dels diferents grups per dos accessos diferents en intervals de 10 minuts. Les famílies acompanyaran els seus fills fins la porta on una mestra referent acollirà els alumnes.

L'horari serà el següent:

Accés	Grup	Horari entrada	Horari sortida
Porta A (hort)	5è i 6è PRIMÀRIA	8.45 a 9 h	12.50 a 13 h
		14.50 a 15h	16.50 h
	1r i 2n PRIMÀRIA	A les 9 h	A les 13 h
		A les 15 h	A les 17 h
	ESO	8.00 a 8.15 h	13.30 h
		15.10 h	17.10 h
Porta B (pista)	3r i 4t PRIMÀRIA	8.45 a 9 h	12.45 a 13 h
		A les 14.50 h	16.50 h
	EDUCACIÓ INFANTIL	A les 9 h	A les 13 h
		A les 15 h	A les 17 h

A les entrades i sortides les portes corresponents a cada grup quedaran molt marcades i assignarem distintius de diferents colors a cada curs de manera que l'alumnat trobi molt clar el recorregut a seguir.

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu portarà la mascareta fins arribar a l'aula del grup estables, a banda de mantenir la distància de seguretat de 1,5 metres.

d. Organització del temps d'esbarjo

Els grups estables s'han de mantenir durant l'espai d'esbarjo. Caldrà mantenir la distància de seguretat i portar mascareta (a excepció de l'alumnat d'Educació infantil).

La distribució del temps d'esbarjo i l'ús del pati quedarà tipificat de la següent manera:

CURS-NIVELL	HORA DE PATI
Grup híbrid de CM + 5è i 6è de primària (4 grups)	10:30-11:00
ESO (4 grups)	11:00-11.30
1r i 2n de primària (+ grup híbrid de CI) + 3r i 4t (menys el grup híbrid de CM)	11:30-12:00
Educació infantil (4 grups)	12:00-12:30

e. Relació amb la comunicat educativa

- Les **reunions** ordinàries i extraordinàries dels diferents **Consells Escolars** es faran de manera telemàtica.

Es realitzaran les convocatòries corresponents seguint el calendari oficial i la secretària aixecarà acta.

Al llarg del confinament l'Escola ja va mantenir un contacte mensual de manera telemàtica amb diferents col·lectius de pares/mares i els resultats van demostrar ser molt efectius i molt ben valorats.

- Les **presentacions de curs** també seran realitzades de manera telemàtica i al PGAC establirem un calendari i la manera de procedir per poder assistir i rebre tota la informació relacionada amb el corresponent curs.

- La **informació** que enviem al pares/mares relacionada amb els aspectes propis d'un centre educatiu es realitzarà mitjançant el correu electrònic i els documents es faran arribar també a tots/es els pares/mares delegats/des, sent aquests interlocutors oficials entre els grups classe i l'Escola.

A més, es penjaran a la pàgina web de l'escola tots els documents i circulars per poder fer així una major difusió.

- Les **tutories**, un cop iniciat el curs, determinarem quin format tindran. En aquest moment no descartem la **dobla via** i que segons la situació, i sempre seguint les mesures de seguretat, la família pugui venir a l'Escola a parlar amb el tutor del seu fill o poder mantenir aquesta reunió telemàticament.

Les famílies de l'Escola compten amb els mitjans tecnològics per poder estar plenament informats de tot allò relacionat amb l'Escola com ho demostra el sondeig previ al confinament del recentment curs finalitzat.

Tenim constància que cap família queda fora dels comunicats per qüestions de connectivitat.

De totes maneres, davant de una situació de pandèmia, l'Escola prioritzarà les tutories on-line.

f. Servei de menjador

A l'espai de menjador el grups estables han de mantenir-se i l'Escola garantirà la distància de seguretat respecte altres grups.

L'Escola no descarta fer servir l'espai aula com a menjador si els diferents espais, un cop conegut el nombre d'alumnes que es quedaran per grup, no poden donar resposta a la distància de seguretat obligatòria

Durant la primera setmana de setembre intentarem tenir el nombre de nens i nenes usuaris/es del servei de menjador i ens serà fàcil l'establir la configuració i traçabilitat de cada grup estable.

Tenim grups estables de menjador que sabem pertanyen al mateix grup estable classe i per tant compartiran l'espai menjador i aula de la mateixa manera.

L'Escola pot comptar amb més espais a banda del dos espais acostumats per realitzar el dinar.

Cada grup estable de menjador comptaria amb una monitora estable referent que seria la responsable de recollir al grup a l'hora acordada, acompanyar el grup al rentat de mans, acompanyat el grup a l'espai menjador, servir el menjar de manera individual (la taula ja estaria parada amb antelació), servir l'aigua, vetllar pel correcte desenvolupament de l'àpat, acompanyar al grup al rentat de mans i dents un cop finalitzi el dinar i acompanyar al seu grup a l'espai pati destinat per a aquest grup estable.

Cada grup comptaria amb un espai diferenciat per dinar i per rentar mans i dents.

Després un altre monitoratge s'encarregaria de recollir, netejar i desinfectar l'àrea.

GRUP	Espai / Hora d'inici
EI	L'alumnat farà servir l'aula ordinària
1r, 2n primària	Menjador primària / 13h
3r i 4t de primària	Menjador sala de tutories
5è i 6è de primària	Menjador glorieta / 13.15 h
ESO	Menjador ESO / 13.45h

A finals d'agost demanarem a les famílies que tinguin intenció de deixar al seus fills a dinar a l'Escola, ja bé sigui de manera regular o de manera esporàdica, ens ho comuniquin per poder perfilar millor els grups i els espais.

Tots els espais seran ocupats per grups estables i en el cas d'haver de compartir menjador es respectaran les distàncies de seguretat per mantenir la traçabilitat dels grups estables.

També es realitzarà la corresponent desinfecció abans i després de l'ús dels diferents espais.

g. Pla de ventilació, neteja i desinfecció

- Utilitzarem només els **desinfectants apropiats i amb mesura**, l'excés i la barreja de productes incompatibles pot provocar intoxicacions.
- La **neteja** es farà de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.
- Els **productes** s'utilitzaran seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.
- Farem neteja i desinfecció **més d'una vegada al dia** en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents amb més freqüència com lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives, menjadors amb diferents torns, zones d'elevada freqüència de pas i recepció, etc.
- La **ventilació** es tant important com la neteja en especial on hi ha presència continuada de persones.

Graella de control/seguiment de neteja

+ = ventilació ✓ = neteja i desinfecció n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escals i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadores				✓		

						propílic 70º
--	--	--	--	--	--	-----------------

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		
Materials de jocs		n	✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Joguines de plàstic		n	✓			Les juguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats
Joguines o peces de roba			✓			Rentadora (≥60ºC)
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	✓	✓				
Plats, gots, coberts...	✓	✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura.

						Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Taules	✓	✓				
Taulells	✓	✓				
Utensilis de cuina	✓	✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
LAVABOS i DUTXES						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Canviadors		✓				
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa			✓			
Altres superfícies			✓			

h .Activitats extraescolars

Tot i que les instruccions rebudes diuen que a les activitats extraescolars d'un centre hi poden participar infants i adolescents de diferents edats i grups estables, nosaltres no barrejarem alumnat de diferents grups estables de l'escola per configurar els diferents grups d'activitats extraescolars.

Hem fet una distribució molt curiosa que es veuria trencada més enllà de les 17:00 generant certa incongruència amb l'objectiu principal d'aquest pla de funcionament.

Els equips de futbol i basquet hauran d'estar configurats per alumnes del mateix grup classe del contrari no realitzarem l'activitat.

Esports amb pilota (futbol, bàsquet....)

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al pavelló, si és el cas.
- Cal netejar i desinfectar les pilotes després de cada entrenament.
- Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.
- En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.
- Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Dansa

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Neteja i desinfecció de barres, anelles i altres equipaments entre els diferents grups.
- Ús dels vestuaris per part del grup estable.
- Dins de l'aula, mantenir la distància d'1,5 metres (marques a les barres i al terra).
- Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada, $\geq 1,5$ hores).
- Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Arts plàstiques (dibuix, pintura....)

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tota l'activitat.
- Es recomana que el material sigui d'ús individual quan sigui possible.
- Caldrà netejar i desinfectar el material que sigui d'ús compartit quan hi hagi canvi de grup.

Escacs

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Dins de l'aula, mantenir la distància mínima d'1 metre. Si no és possible, cal utilitzar mascareta.
- Caldrà desinfectar les superfícies de les taules després de cada grup.
- Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada, $\geq 1,5$ hores).

Tenint en compte que les activitats extraescolars comencen al mes d'octubre en aquest moment l'Escola no pot definir quines d'aquestes es podran realitzar (depenen d'un nombre mínim d'alumnes) ni tampoc podem especificar el curs de procedència de cada alumne.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Dibuix				Taller de plàstica
Esport				Pati de l'Escola
Escacs				Aula d'acollida
Anglès				Biblioteca 2a planta
Hip-hop				Glorieta

Acollida matinal

L'espai d'acollida, quan suposin una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat o utilitzant la mascareta.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Acollida matinal	17	4	Carme López	Sala de tutories i Menjador

L'alumnat només seu amb els membres del seu grup classe mantenint una distància superior als 2m amb alumnat corresponent a altres grups estables

i. Activitats complementàries: sortides i colònies

A inici del present curs no oferirem colònies. Volem estar pendents de l'evolució de la pandèmia i deixar que passin els mesos fins que arribi la primavera i poder prendre una decisió amb garanties.

Les cases de colònies hauran d'estar adaptades a la normativa COVID i adaptades a la nostra premia de separació de grups.

En el cas de les **sortides**, sempre mantindrem la distància interpersonal d'1,5 metres i portarem mascareta quan no es pugui preservar la distància. A l'inici de curs no tenim cap sortida programada i serà l'evolució de la pandèmia la que determinarà si es fan o no.

j. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

L'Escola aplicarà la modalitat telemàtica quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones (més de 10 persones)

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT
EQUIP DIRECTIU	PLANIFICACIÓ	PRESENCIAL	UNA PER SETMANA
EQUIP DOCENT	COORDINACIÓ D'ETAPA	PRESENCIAL	UNA PER SETMANA
EQUIP DOCENT	CLAUSTRE	VIRTUAL	MENSUAL
EQUIP DOCENT	SESSIÓ AVALUACIÓ	PRESENCIAL	TRIMESTRAL

k. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director o directora.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, cada centre escolar tindrà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que ha d'incloure la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual.
- S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
- S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.

- En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.
- El centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.
- La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluida, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària. Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable: tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...): tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais: tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

Els equips d'atenció primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Per tant, els equips d'atenció primària han d'identificar una o diverses persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser les infermeres.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'ÀLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR- LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
	Sala de tutories	Docent del grup estable o docent que hi ha a l'aula en el moment de la detecció	Tutor/a o un membre de l'equip directiu.	Equip directiu

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)
...				

I. Seguiment del pla

Breu planificació de l'avaluació i seguiment d'aquest pla de reobertura del setembre.

RESPONSABLES Equip directiu
POSSIBLES INDICADORS. <ul style="list-style-type: none">- Seguiment de l'alumnat tenint en compte la nova distribució i organització del recursos humans i dels espais.- Casos COVID-19 de qualsevol membre de la comunitat educativa.- Recursos amb els que compta el centre per controlar les simptomatologies compatibles amb la COVID-19- Adequació dels espais a les circumstàncies (valorar d'adequació d'aquests)- Coneixement de tota la comunitat educativa de la normativa a seguir.
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS S'analitzaran de manera regular.

3. CONCRECIIONS PER A LES DIFERENTS ETAPES EDUCATIVES.

a. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre.

En el nostre cas, l'alumnat, les famílies i el cos docent de l'Escola, va mostrar al llarg del confinament del 3r trimestre del curs 19/20 un alt grau de coneixement de les dinàmiques d'aprenentatge en el format no presencial.

Només comptem amb una família que no va tenir una presència del tot activa durant el confinament mitjançant les Google Classroom o la plataforma Zoom tot i que es va mantenir un contacte molt estret mitjançant el telèfon mòbil i el correu electrònic i es va poder fer un bon seguiment acadèmic i emocional.

Aquesta realitat ens permet ser optimistes en relació a poder mantenir una molt bo seguiment acadèmic en cas de trobar-nos amb un segon episodi de confinament.

L'Escola, sigui quin sigui el format d'aprenentatge, garantirà una educació equitativa i inclusiva amb propostes didàctiques que contemplin la diversitat i les diferències entre l'alumnat.

El confinament que ja hem viscut ens va traslladar que l'alumnat disposa de connectivitat i de formació per poder treballar des de casa.

En el mateix instant que es decretés un confinament l'Escola aplicarà un horari de treball que no diferirà gaire al que l'alumnat té en la modalitat presencial per no perdre el ritme de treball i **totes les famílies i tot l'alumnat rebrà a l'inici del present curs 2020/21 totes les instruccions relacionades amb com treballarem en el cas que les autoritats sanitàries decretessin un confinament.**

La modalitat híbrida sempre serà considerada al nostre centre segons avancin els esdeveniments.

L'Escola ja compta amb una plataforma digital (Google Classroom) i ha fet servir per realitzar les diferents classes la plataforma de comunicació online Zoom i ha traslladat la suficient solvència per poder confiar en aquestes a l'hora de trobar-nos amb un possible segon confinament.

Segons els sondejos realitzats durant i després del confinament, en relació a la connectivitat i el coneixement de les noves tecnologies aplicables en el procés d'aprenentatge del nostre alumnat, tenim una visió optimista dels escenaris que hauria d'afrontar la nostra comunitat educativa.

Els docent i els alumnes compten amb material i entorns virtuals àrea per àrea que permeten seguir treballant els objectius de cada curs.

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
Educació infantil	Google Classroom i Zoom	Diari	Zoom, Google Classroom i correu electrònic. Periodicitat segons casos i demanda.	Zoom, correu electrònic. Periodicitat segons casos i demanda.
Primària	Google Classroom i Zoom	Diari	Zoom, Google Classroom i correu electrònic. Periodicitat segons casos i demanda.	Zoom, correu electrònic. Periodicitat segons casos i demanda.
ESO	Google Classroom i Zoom	Diari	Zoom, Google Classroom i correu electrònic. Periodicitat segons casos i demanda.	Zoom, correu electrònic. Periodicitat segons casos i demanda.

b. Matèries optatives i altres activitats a l'ESO

Al ser una Escola d'1 línia, a l'hora de generar subgrups per a optatives o matèries de modalitat en cap cas barrejarem alumnes procedents de diferents grups. El subgrup sempre neix dins del grup classe però l'activitat es realitzarà en un espai diferent.

Cada matèria optativa o de modalitat comptarà amb un espai diferenciat i que serà estable al llarg de tot el curs.

4. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

Ús de mascareta

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE
De 1r a 4t de primària	Obligatòria quan les circumstàncies de la pandèmia en aquell territori així ho indiquin.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
A partir de 5è de primària, secundària, batxillerat, formació professional i centres de formació d'adults	Obligatòria quan les circumstàncies de la pandèmia en aquell territori així ho indiquin.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	Obligatòria. Per als docents de segon cicle d'educació infantil, la mascareta no serà exigible quan el seu ús, per raó de l'activitat docent, pugui interferir greument en l'objectiu pedagògic. Aquesta indicació es podrà revisar segons les dades de la evolució de la pandèmia i/o dels contagis en els centres docents per aquestes edats.	Higiènica amb compliment de la norma UNE

En entrar al centre els alumnes i el personal del centre han de portar la mascareta fins a la seva aula. En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta si coincideixen puntualment amb altres grups estables.

a. Requisits d'accés als centres educatius

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infeccios¹.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.

Malalties cardíques greus.

Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).

Diabetis mal controlada.

Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals propi o extern, de la titularitat. També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

b. Control de símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles i hauran de traslladar a l'Escola una declaració responsable on:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.
- Mantenir el centre educatiu informat en qualsevol novetat en relació al estat de salut de l'infant, presentar la documentació acreditativa d'una cas positiu a la direcció del centre en cas d'haver-se diagnosticat per la xarxa privada de salut i permetre l'intercanvi de dades personals entre els departaments d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació amb la gestió de casos.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes.

La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

LLISTAT DE COMPROVACIÓ DE SIMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant tutelat no es troba bé (o un altre infant o adolescent de la unitat familiar) marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de la mateixa per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria o de capçalera**. En cas contrari truqueu al **061**